



Trabajos de Investigación en Paradiplomacia

CRITERIOS EDITORIALES PARA LA PUBLICACIÓN DE ARTÍCULOS EN LA REVISTA TIP

Todos aquellos artículos que sean sometidos para su inclusión en la revista digital **TIP** deberán apegarse a los siguientes criterios editoriales. El *Equipo Editorial* se reserva el derecho de no publicar aquellos artículos que no se apeguen a dichos lineamientos.

1. Formato de entrega.

- El texto se entregará en un archivo electrónico en formato estándar del programa Microsoft Word (.doc o .docx).
- Tamaño de hoja: A4.
- Fuente:
 - Título: Calibri, a 14 puntos, alineación centrada, mayúsculas, en negritas.
 - Subtítulos: Calibri, a 12 puntos, alineación a la izquierda, mayúsculas y minúsculas, en negritas.
 - Cuerpo del texto: Calibri, a 12 puntos.
- Márgenes: Izquierdo de 3.0 cm; derecho, superior e inferior de 2.5 cm
- Interlineado: Sencillo.
- Alineación: Justificada.
- Extensión: El texto deberá tener una extensión mínima de 10 y máxima de 15 páginas.
- Idioma: Español.¹
- Las tablas y gráficos deberán entregarse por separado en un archivo de Excel.
- El texto deberá apegarse a los criterios editoriales de TIP, que pueden ser descargados en el portal electrónico: www.paradiplomacia.org
- Todos los trabajos finales deberán enviarse por correo electrónico a la siguiente dirección: paradiplomacia@paradiplomacia.org.

¹ Aquellos autores que deseen publicar un artículo en otro idioma, deberán presentar los resúmenes y, eventualmente los trabajos, en ese idioma y su traducción al idioma español. Todos los trabajos publicados en TIP estarán en español, pero contendrán el resumen en ambos idiomas y un enlace que permitirá acceder a la versión en su lengua original desde el portal electrónico: www.paradiplomacia.org



Trabajos de Investigación en Paradiplomacia

2. Estructura del texto.

- En la primera página se deberá incluir la siguiente información:
 - Título del artículo.
 - Nombre completo del autor y co-autores.
 - Institución de adscripción de cada uno, con dirección postal completa.
 - Número de teléfono, incluyendo código de país y código de área local.
 - Correo electrónico.
 - Nota curricular sobre el autor y co-autores (máximo 60 palabras por autor).
 - Foto del autor (opcional).
- Resumen (máximo 100 palabras; puede ser en español u otro idioma).
- Palabras clave (mínimo 3, máximo 5).
- Texto (10 a 15 páginas).
- Referencias bibliográficas.

3. Citas y referencias.

Todas las citas y referencias irán en el cuerpo del texto y se harán de la siguiente manera:

- Un autor: (Apellido del autor, año). Ejemplo:

Las tecnologías de información y comunicación abren una nueva fase en la globalización y constituyen un componente fundamental de las estrategias de cumplimiento del séptimo Objetivo de Desarrollo del Milenio (CEPAL, 2010).

- Dos autores: (Apellido del primer autor y Apellido del segundo autor, año). Ejemplo:

Las tecnologías de la información (TI) son todas las tecnologías basadas en computadoras y comunicaciones por computadoras, usadas para adquirir, almacenar, manipular y transmitir información personal y de unidades de negocios internas y externas en una organización (Benjamin y Blunt, 1992).

- Tres o más autores: (Apellido del autor principal *et al.*, año). Ejemplo:

Las tecnologías de la información y comunicación se componen de cualquier herramienta basada en computadoras utilizadas para trabajar con información, apoyar a la información y procesar las necesidades de información de una organización (Haag *et al.*, 2004).



Trabajos de Investigación en Paradiplomacia

- Citas textuales:

- a) Cuando se hagan citas textuales con una extensión menor a tres líneas, irán entrecomilladas y en el texto. Es necesario incluir, además del apellido del autor(es) y el año de publicación, el número de la página donde se obtuvo la cita: "Cita textual" (Apellido del autor, año: no. página) Ejemplo:

"La consolidación de la paz en Centroamérica marcó la pauta para el incremento de la cooperación internacional en la región" (CMCCA, 1996:5).

- b) Cuando se hagan citas textuales cuya extensión sea mayor a tres líneas, deberán colocarse en un párrafo aparte, con un tamaño de fuente igual a 10 puntos y con una sangría (derecha e izquierda) de 1.5 cm. Ejemplo:

Más allá de las grandes tendencias de la cooperación internacional, el debate sobre cómo en cada país se formulan las políticas, cómo se establecen las prioridades y cómo se definen los temas estratégicos, los montos y los recursos para el desarrollo, es un asunto complejo que sin duda responde al entrecruzamiento de muy diversos intereses (Sánchez, 2009:140).

4. Notas al pie.

Las notas a pie de página serán solamente de carácter aclaratorio y para hacer referencia a entrevistas, artículos periodísticos y/o páginas de Internet. Ejemplos:

Entrevista: Entrevista(s) con Nombre y Apellidos del entrevistado, cargo o actividad que desempeña, institución, lugar en la que se llevó a cabo, fecha completa. Ejemplo:

Entrevista con Salomón Salcedo, Oficial Principal de Políticas Agrícolas, Oficina Regional de la FAO para América Latina y el Caribe, Santiago de Chile, 18 de diciembre de 2009.

Artículo periodístico: Apellido del autor, Nombre, "Título del artículo", *Nombre del diario o publicación*, Sección, País de publicación, fecha completa. Ejemplo:

Borrell Fontelles, José, "La especulación en la crisis alimentaria", *El País*, Opinión, España, 12 de julio de 2008.

Páginas de Internet: Apellido, nombre del autor o institución, sección, "Título de la página" [en línea], lugar de publicación, fecha de publicación, <dirección electrónica> [Consulta: fecha de consulta]. Ejemplo:



Trabajos de Investigación en Paradiplomacia

Naciones Unidas, Oficina del Alto Comisionado de las Naciones Unidas para los Derechos Humanos, “Pacto Internacional de Derechos Económicos, Sociales y Culturales” [en línea], Nueva York, 2007, <<http://www2.ohchr.org/spanish/law/cescr.htm>> [Consulta: 26 de mayo de 2011].

5. Bibliografía.

La bibliografía deberá enlistarse en estricto orden alfabético, con sangría francesa, de acuerdo a los siguientes criterios.

Libros: Apellido, Nombre los autores (Año), *Título del libro*, lugar de publicación, editorial, edición. Si se hace referencia a dos o más publicaciones del mismo autor, se enlistarán en orden cronológico descendente y no se repetirá el nombre del autor, sino que se sustituirá con 5 guiones bajos. Ejemplos:

Castells, Manuel (2001), *La Era de la Información. Economía, Sociedad y Cultura*, México, Editorial Siglo XXI, 3ª ed.

Levy, Santiago y Rodríguez, Evelyne (2005), *Sin herencia de pobreza. El programa Progres-Oportunidades de México*, México, Banco Interamericano de Desarrollo / Planeta.

Sen, Amartya (2011), *La idea de la justicia*, Argentina, Aguilar, Altea, Taurus, Alfaguara, 1ª ed.

_____ (2000), *Desarrollo y Libertad*, España, Planeta, 1a ed.

Capítulo de un libro: Apellido, Nombre de los autores (Año), “Título del capítulo” en Apellido, Nombre del autor, Título del libro, lugar de publicación, editorial, páginas del capítulo. Ejemplo:

Briz, Julián y Trueba, Ignacio (2006), “Comercio internacional y seguridad alimentaria en el marco del desarrollo” en Trueba, Ignacio (coord.), *El fin del hambre en 2025. Un desafío para nuestra generación*, Roma, FAO, pp. 779-808.

Artículos de revistas y publicaciones periódicas: Apellido, Nombre de los autores (Año), “Título del artículo”, *Nombre de la revista o publicación*, volumen, fecha de publicación, páginas del artículo. Ejemplo:



Trabajos de Investigación en Paradiplomacia

Lamers, Patrick, Carlo Hamenlinck, Martin Junginger and Andre Faaij (2011), “International bioenergy trade – A review of past developments in the liquid biofuel market”, *Renewable and Sustainable Energy Reviews*, volume 15, issue 6, August, pp. 2655-2676.

Tesis: Apellido, Nombre del autor (Año), “Título de la tesis”, tesis de nombre del grado, Institución, fecha de titulación. Ejemplo:

García Santillán, Arturo (2004), “Un estudio empírico sobre Alianza para el Campo, Procampo, remesas y financiamiento bancario y su influencia en el saneamiento de las finanzas rurales y la producción agropecuaria. El caso de Aguascalientes”, tesis de doctorado en Economía, Universidad Autónoma de Aguascalientes, agosto.

Documentos de organismos/instituciones: Siglas de la institución (Año), Título de la publicación, lugar de publicación, Nombre completo de la institución. Ejemplo:

FAO (2010), *El estado de la inseguridad alimentaria en el mundo. La inseguridad alimentaria en crisis prolongadas*, Roma, Organización de las Naciones Unidas para la Agricultura y la Alimentación.

6. Mayor información.

Mtro. Horacio Rodríguez Vázquez
Coordinador Equipo Editorial TIP
(+54-11) 4804 2379
paradiplomacia@paradiplomacia.org
www.paradiplomacia.org